

1. Ouverture de la séance

2. Présentation et adoption de l'ordre du jour

3. Approbation des procès-verbaux :

Séance ordinaire du 9 janvier 2018

Séance extraordinaire du 29 janvier 2018 – Mandat au SSIRK – Demande d'aide financière

4. Période de questions

5. Correspondance

6. Administration générale

A. Liste officielle – Vente des immeubles pour non-paiement de l'impôt foncier 2018

B. Adoption du règlement n° 215-2018 remplaçant le règlement n° 204-2016 relatif au code d'éthique et de déontologie des élus de la Municipalité de Lac-des-Écorces

C. Mandat à la MRCAL quant à la demande d'aide financière pour la mise en commun d'équipements, d'infrastructures, de services ou d'activités en milieu municipal – Services d'ingénierie

D. La Mutuelle des municipalités du Québec – Ristourne 2017

E. Acquisition de 7 tablettes pour les élus municipaux et d'un portable pour le DG

F. Élection générale du 5 novembre 2017 – Liste des donateurs et rapport de dépenses

G. Formation sur l'éthique et la déontologie en matière municipale

H. Annulation de quatre factures – Licence chien

I. Formation du directeur général – Faire respecter l'autorité en milieu de travail

7. Sécurité publique (Service d'incendie et mesures d'urgence)

8. Voirie municipale

A. Lancement d'appels d'offres : réfection de chemins, fourniture d'asphalte chaude, exécution de travaux d'excavation et fourniture de divers granulats

B. Rétrocession à MM. Luc et Marc Carrière d'une partie de l'ancien chemin du Lac-St-Onge

C. Rétrocession à Mme Victoire Lagacé d'une partie de l'ancien chemin de la montée des Carrières

9. Hygiène du milieu (aqueduc, égout, ordures)

A. Acquisition d'une pompe pour la station de pompage de Lac-des-Écorces

10. Santé et bien-être (HLM)

A. Remerciements à madame Francine Lussier

B. Regroupement des OMH de FN, LDÉ, Nomingue, L'Ascension, NDDL, Mt-Laurier et Rivière-Rouge

11. Urbanisme et environnement

A. Abrogation de la résolution n° 2017-12-6624, laquelle abrogeait 2013-01-4264

12. Loisirs et culture

- A. Entériner l'embauche temporaire de Guillaume Campeau comme responsable patinoire VB 4/14
- B. Embauche d'un responsable de patinoire VB régulier saisonnier 4/14
- C. Formations de la technicienne en loisirs – *Leadership et Gestion du temps et des priorités*
- D. Acquisition d'une console de son portative
- E. Nomination de deux monitrices pour le camp de neige – Travail à forfait
- F. Acquisition de six casques de hockey avec grille et protège-cous
- G. Demande d'aide financière supplémentaire par les Loisirs de Guénette
- H. Demande de subvention par le Diocèse de Mont-Laurier

13. Autres

- A. Adoption des salaires de janvier 2018 Pour un montant brut de 86 025.27 \$
- B. Adoption des dépenses de janvier 2018 Pour un montant de 243 480.57 \$
- C. Opinion juridique : aucun
- D. Réaménagements budgétaires : aucun

14. Questions diverses

- A.
- B.

15. Période de questions

16. Levée de la séance